

A pénztárgépes rendelet értelmében a pénztárgépen kötelező a Sztornó bizonylat kiállításának lehetősége.

Sztornó bizonylat az éppen nyitott adóügyi napon készült (jellemzően utolsó) nyugta érvénytelenítésére értendő. A nem az éppen nyitott adóügyi napon készült nyugta törlésére a Visszaru bizonylat szolgál!

Sztornó bizonylat jellemzően akkor szükséges, amikor például kezelői hiba, ügyfél elállása a vásárlástól, stb. okból kifolyólag sztornózni kell egy már lezárt nyugtát.

A sztornó bizonylathoz meg kell adni a sztornózni kívánt, eredeti bizonylat adatait, a vevő adatait, majd be kell billentyűzni az eredeti bizonylat tételeit, tehát ezen adatokra mind szükségünk lesz a bizonylat elkészítéséhez.

A sztornó bizonylat 2 példányban készül. Az első példány az eladó példánya, a második példány a vevő példánya.

Használata:

SZTORNÓ BIZONYL. menüpont kiválasztása, alap (dátum, óra) állapotban KEZELŐ/MENÜ gomb 1x, jobbra nyíl 1x, TL/KÉSZPÉNZ

A pénztárgép kéri az eredeti bizonylat adatait:

- - EREDETI B. KELTE: a nyugta keltét ÉÉHHNN formátumban kell megadni 6 számjeggyel a számbillentyűket használva, majd TL/KÉSZPÉNZ
- - EREDETI AP SZÁMA: a bizonylat alján található AP számot kell A01412345 formátumban beütni, hagyományos SMS írási módszerrel a szám billentyűket használva, majd TL/KÉSZPÉNZ
- - EREDETI B. TÍPUSA: a típust LE/FEL nyilakkal lehet választani NY – nyugta, SZ – egyszerűsített számla közül, a NY-t választjuk, majd TL/KÉSZPÉNZ
- - BIZONYLATSZÁM: a bizonylat alján jobb oldalon található bizonylatszámot 1234/12345 formátumban kell beütni a számbillentyűket használva a "/" jelet automatikusan kirakja a gép, majd TL/KÉSZPÉNZ

Ezt követően az OK KIVÁLASZTÁSA feliratnál a LE/FEL nyilakkal ki kell választani a sztornózás okát, majd TL/KÉSZPÉNZ

OK KIVÁLASZTÁSA:

1. ügyfél elállása
2. téves bevétel
3. téves fizetőeszköz bevétel
4. termék nincs készleten
5. téves bizonylattípus kibocsátása
6. sikertelen fizetőeszköz használat
7. téves ügyfél adat/hibás bevétel
8. próbavásárlás
9. egyéb

Ezt követően a pénztárgép bekéri a vevő adatait:

- - CÉGNÉV/NÉV: vevő nevét SMS szerűen számbillentyűket használva kell megadni, majd TL/KÉSZPÉNZ
- - IRÁNYÍTÓSZÁM: az irányítószámot számbillentyűkkel normál módon kell megadni, majd TL/KÉSZPÉNZ
- - TELEPÜLÉS: a település nevét SMS szerűen számbillentyűket használva kell megadni, majd TL/KÉSZPÉNZ
- - KÖZTERÜLET NEVE: a közterület nevét SMS szerűen számbillentyűket használva kell megadni, majd TL/KÉSZPÉNZ
- - KÖZTERÜL.JELLEGE: a közterület jellegét SMS szerűen számbillentyűket használva kell megadni, majd TL/KÉSZPÉNZ
- - HÁZSZÁM: a házszámot SMS szerűen számbillentyűket használva kell megadni, majd TL/KÉSZPÉNZ
- - ADÓSZÁM:
 - ha vevőnek van adószáma, akkor azt kötelező megadni, 12345678-1-12 formátumban számbillentyűkkel normál módon, a 8. és 9. szám billentyűzése után a pénztárgép automatikusan beszúrja a „-” jelet a számsorba, majd TL/KÉSZPÉNZ.
 - Amennyiben a vevő magánszemély, tehát nincs adószáma, akkor csak TL/KÉSZPÉNZ

Ekkor a pénztárgép „FOLYTAT?” kérdésére, az IGEN = ST/RÉSZÖSSZEG vagy NEM = TÖRLÉS billentyűkkel lehet tovább lépni, vagy visszalépni.

Az ST/RÉSZÖSSZEG gomb megnyomása után a kijelző felső sorában megjelenik a „SZTORNÓ BIZONYL.” felirat. Ezt követően be kell billentyűzni az eredeti bizonylat tételsorait úgy, mintha értékesítenénk a tételeket, összeg, gyűjtő sorrendben, szorzás esetén a szorzást is használni kell, tehát nem lehet egy tételben a nyugta végösszegét beütni.

A Sztornó bizonylatot azzal a fizetőeszköz típusal (típusokkal) kell zárni, amelyen fizetőeszközben történt az eredeti bizonylat, a sztornózni kívánt nyugta fizetése. Minden olyan fizetőeszköz típus használható (ugyan olyan módon, mint értékesítéskor), amelynek értéke nem 0 Ft abban a pillanatban a kasszafiók tartalom szerint, tehát azok mennyisége még nem került kivételre a kasszafiókból a KIFIZETÉS funkcióval.

A Rendelet értelmében a Sztornó bizonylat adóügyi bizonylat, így ezekre is vonatkoznak az adóügyi bizonylatok megőrzésére vonatkozó szabályok!